



PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2024

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGFP
ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS MAP
ÁREA TEMÁTICA: ADMINISTRACIÓN 3.0

Acción Formativa nº	Denominación:	Tramitación de Expedientes Electrónicos. Registro de Documentos (ONLINE)			
	Destinatarios:	Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla			
Nº de Ediciones	1	Participantes por Edición	40	Total Participantes	40
Nº de Horas por Edición	30	Total Horas	30		

Fecha Probable de Impartición: 7 a 20 octubre

Contenidos:

- Unidad 1.- MyTAO Escritorio
- Unidad 2.- Frontal de Tramitación de Expedientes
- Unidad 3.- Buscar Expediente (Filtro)
- Unidad 4.- Detalle de un Expediente
- Unidad 5.- Alta Expediente
- Unidad 6.- Registro de Documentos
- Unidad 7.- Registrar Actuación
- Unidad 8.- Encargos
- Unidad 9.- Firma