



CIUDAD AUTÓNOMA
DE
MELILLA

Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
Centro de Estudio y Formación



PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2019

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS MAP

ÁREA TEMÁTICA: IDIOMAS

Acción Formativa nº		Denominación:	Inglés Medio (ON LINE)				
		Destinatarios:	Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla				
Nº de Ediciones	1	Participantes por Edición	50	Total Participantes		50	
Nº de Horas por Edición	50	Total Horas	50				

Del 28 de Octubre al 17 de Noviembre

Objetivos:

Repaso de los tiempos verbales más comunes en la gramática inglesa y aprender a distinguir el uso correcto de cada uno de ellos en diferentes contextos.

Recopilar vocabulario básico, agrupado en temas para su mejor aprendizaje

Contenidos:

MÓDULO 1: Presente Simple-Presente Continuo. Vocabulario.

MÓDULO 2: Pasado Simple-Pasado Continuo. Vocabulario.

MÓDULO 3: Presente Perfecto Simple-Pasado Simple. Vocabulario.

MÓDULO 4: Pasado Simple. Vocabulario.

MÓDULO 5: Futuro Simple -To Be Going To. Vocabulario.

MÓDULO 6: Modales. Vocabulario.