



PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2018

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS
ÁREA TEMÁTICA: **ADMINISTRACIÓN 2.0**

Acción Formativa nº	Denominación:	Administración Electrónica en la CAM (ON LINE)				
	Destinatarios:	Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla				
Nº de Ediciones	1	Participantes por Edición	40	Total Participantes	40	
Nº de Horas por Edición	30	Total Horas	30			

Del 30 de Abril al 13 de Mayo

Contenidos:

1.- La Administración Electrónica:

- Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Normativa.

2.- Prestador de servicios de certificación:

- Certificado digital.
- La Obtención del Certificado Digital.
- La Firma Electrónica. Verificación de firma y documentos.
- Tipos de Firma Electrónica, Sello Electrónico y Dispositivos de Creación de Firma – Base Legal.
- El DNI Electrónico.

3.- La tramitación administrativa electrónica. Sede Electrónica:

- El Registro Electrónico
- Notificaciones Electrónicas
- Pago Telemático (Autoliquidaciones, Recibos y Pasarelas de pago)