



## PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2016

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: **CC.OO**

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS

ÁREA TEMÁTICA: **INFORMÁTICA**

Acción Formativa nº	Denominación:		EDCL Excel (ON LINE)			
	Destinatarios:		Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla			
Nº de Ediciones	1	Participantes por Edición	20	Total Participantes	20	
Nº de Horas por Edición	40	Total Horas	40			

Del 7 al 30 de Diciembre

#### Contenidos:

---

1. Uso de la Aplicación:
  - 1.1. Trabajar con hojas de cálculo.
  - 1.2. Maximizar el rendimiento.
2. Celdas:
  - 2.1. Insertar y seleccionar.
  - 2.2. Editar y ordenar.
  - 2.3. Copiar, mover y eliminar.
3. Trabajar con hojas de cálculo:
  - 3.1. Filas y columnas.
  - 3.2. Hojas de cálculo.
4. Fórmulas y funciones:
  - 4.1. Fórmulas aritméticas.
  - 4.2. Funciones.
5. Formato:
  - 5.1. Números y fechas.
  - 5.2. Contenidos.
  - 5.3. Efectos de alineación y bordes.
6. Gráficos:
  - 6.1. Creación de gráficos.
  - 6.2. Editar.
7. Preparación del proceso de salida:
  - 7.1. Preparación.
  - 7.2. Revisar e Imprimir.