



## PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2016

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

#### ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS MAP

ÁREA TEMÁTICA: **IDIOMAS**

Acción Formativa nº	Denominación:	Inglés Nivel Básico (ON LINE)			
	Destinatarios:	Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla			
Nº de Ediciones	1	Participantes por Edición	50	Total Participantes	50
Nº de Horas por Edición	50	Total Horas	50		

Del 2 al 20 de Mayo

#### Objetivos:

- Explicar desde la base de los tiempos verbales más comunes en la gramática inglesa para posteriores estudios en niveles más avanzados.
- Recopilar vocabulario básico, agrupado en temas para su mejor aprendizaje.

#### Contenidos:

1. Pronombres Sujeto, el artículo "THE", el artículo "A", "AN", el Plural de los Sustantivos, el Adjetivo, Adjetivos Posesivos, Adjetivos Demostrativos, el Verbo, el verbo "TO BE", el verbo "To Have Got", Vocabulario Básico y Específico.
2. El verbo "There is/are"; el verbo "There was/were"; A/AN, SOME, ANY, MUCH, MANY, HOW MUCH, HOW MANY, A LOT OF/LOTS OF; la Fecha,; las Preposiciones de Tiempo; Vocabulario Básico y Específico.
3. Verbos Regulares e Irregulares, Presente Simple, Expresiones de Tiempo y Adverbios de Frecuencia, Presente Continuo, Vocabulario Básico y Específico.
4. Pasado Simple, Pasado Continuo, la Hora, Vocabulario Básico y Específico.
5. Presente Perfecto Simple, Pasado Perfecto Simple, Vocabulario Básico y Específico.
6. Futuro Simple, "To Be Going To", Vocabulario Básico y Específico.